



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Удмуртский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

## П Р И К А З

25 октября 2021 г.

г. Ижевск

№ 1257/010104

### **О деятельности университета в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 г.**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 г.», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 октября 2021 года N 972 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года», Распоряжением Главы УР от 18.03.2020 года № 42-РГ «О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории университета

п р и к а з ы в а ю :

1. Установить:

1.1. Для работников, работающих по 5-дневной рабочей неделе, с 01 ноября по 03 ноября 2021 года включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

1.2. Для работников, работающих по 6-дневной рабочей неделе, 30 октября 2021 года, 01-03 ноября 2021 года и 05-06 ноября 2021 года включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

1.3. 04 ноября 2021 года – нерабочий праздничный день для всех работников. Для привлечения к работе по производственной необходимости в этот день следует соблюдать обычную процедуру привлечения с оплатой этого дня согласно ТК РФ.

1.4. Для работников, обеспечивающих с 30 октября по 07 ноября 2021 года включительно бесперебойное и безопасное функционирование подразделений университета и работающих в обычном режиме – 03 ноября 2021 года (предпраздничный день) – рабочий день, сокращается на 1 час.

2. С целью обеспечения в Университете соблюдения требований законодательства в области антитеррористической защищенности, образовательной деятельности, бесперебойного и безопасного функционирования объектов инфраструктуры Университета, в том числе информационно-технологической, не распространять режим нерабочих дней на работников, занимающих должности, указанные в приложении 1 к настоящему приказу.

3. Для работников, из числа профессорско-преподавательского состава, с 30 октября по 07 ноября 2021 года предусмотреть возможность удаленной (дистанционной) работы или переноса учебных занятий до 30.12.2021 года в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

4. Проректорам, директорам институтов, директору колледжа, руководителям структурных подразделений представить для утверждения приказом ректора:

- списки работников (не указанных в приложении 1 к приказу), но необходимых для обеспечения деятельности с 30 октября по 07 ноября 2021 года включительно в срок до 14.00 часов 28 октября 2021 года в управление кадрового и документационного обеспечения или на электронный адрес [iua@udsu.ru](mailto:iua@udsu.ru);

- списки работников всех категорий персонала в возрасте 60 лет и старше, обеспечивающих с 30 октября 2021 года до особого распоряжения бесперебойное и безопасное функционирование подразделений университета

в срок до 14.00 часов 29 октября 2021 года в управление кадрового и документационного обеспечения или на электронный адрес [iua@udsu.ru](mailto:iua@udsu.ru);

- в срок до 14.00 часов 28 октября 2021 года в управление кадрового и документационного обеспечения или на электронный адрес [iua@udsu.ru](mailto:iua@udsu.ru) списки работников из числа ППС, которые в период с 30 октября по 07 ноября в соответствии с расписанием учебных занятий будут осуществлять трудовую функцию (образовательный процесс) дистанционно.

- осуществлять контроль явки работников на работу в соответствии с утвержденным режимом рабочего времени и(или) графиком работы.

5. Директорам институтов/МКПО, руководителям структурных подразделений:

5.1. Усилить информационно-разъяснительную работу среди работников по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обратив особое внимание на необходимость проведения профилактических прививок, осуществление контроля соблюдения масочного режима и социального дистанцирования, проветривание помещений.

5.2. Обеспечить контроль за прохождением вакцинации работников против COVID-19 с предоставлением документов в отдел кадров.

5.3. Рекомендовать работникам в период нерабочих дней воздержаться от посещения общественных мест: торговых центров, спортивных и зрелищных мероприятий.

5.4. Макаровой Т.Н., начальнику управления кадрового и документационного обеспечения, передать в отдел безопасности УдГУ для пропуска на объекты Университета, списки работников, обеспечивающих с 30 октября по 07 ноября 2021 года включительно функционирование подразделений университета.

6. Иванцовой О.В., главному бухгалтеру, производить оплату в соответствии с действующим законодательством.

7. Директорам институтов, директору колледжа, руководителям структурных подразделений в таблице учета рабочего времени проставлять буквенный код «ОВ» (дополнительные оплачиваемые выходные дни) работникам, работающим по 5-дневной рабочей неделе и работникам,

работающим по 6-дневной рабочей неделе, в дни, указанные в пп.1.1 и 1.2. В остальные дни – в установленном порядке.

8. Ходыреву П.М., проректору по информатизации, цифровой образовательной среде и профориентации, разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

9. Директорам институтов, директору колледжа, руководителям структурных подразделений ознакомить работников подразделения с настоящим приказом под подпись.

10. Директорам филиалов обеспечить применение Указа Президента Российской Федерации 20 октября 2021 года № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года» в отношении работников филиалов с учетом положений настоящего приказа.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ЭиП



Г.Н. Васильева

Начальник Управления кадрового  
и документационного обеспечения



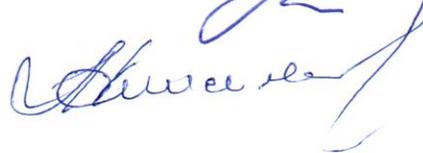
Т.Н. Макарова

Начальник ЮО



Е.Ю. Маратканова

Председатель ППОР УдГУ  
Общероссийского Профсоюза  
Образования



А.Е. Анисимов

**Перечень должностей, обеспечивающих бесперебойное и безопасное функционирование университета в период с 30 октября по 07 ноября 2021 года в соответствии с установленным расписанием учебных занятий и (или) по утвержденному графику работы**

Директор института

Директор колледжа

Заведующий кафедрой

Профессор

Доцент

Старший преподаватель

Ассистент

Преподаватель

Начальник смены

Оператор хлораторной установки

Сторож