

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО «УдГУ»

Краснoperova Е.А. Красноперова
«4» 06 2019 год

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета УдГУ
от «04» июня 2019 г.

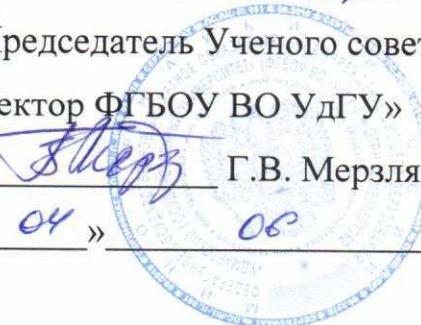
Протокол № 5 бз

Председатель Ученого совета

Ректор ФГБОУ ВО УдГУ»

Мерзлякова Г.В. Мерзлякова

«04» 06 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке выполнения курсовых работ/курсовых проектов обучающимися Многопрофильного колледжа профессионального образования ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

Общие положения

1.1. Положение о порядке выполнения курсовых работ/курсовых проектов регламентирует порядок выполнения, руководства и проверки курсовых работ/курсовых проектов в Многопрофильном колледже профессионального образования ФГБОУ ВО УдГУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г., Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее –ФГОС), Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО УдГУ.

1.3 Курсовая работа/курсовая проект является одной из форм учебной работы обучающихся. Ее выполнение обязательно для всех студентов. Она призвана углубить знания студентов по изучаемым дисциплинам, полученных ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного поиска информации и изучения материала по выбранной теме.

1.4. Курсовая работа направлена на решение обучающимся частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках одной или нескольких дисциплин, носит дисциплинарный или междисциплинарный характер.

1.5. Курсовая работа может быть выполнена в виде курсового проекта. Курсовой проект предусматривает выполнение аналитических расчетов или разработку конкретных мероприятий и предложений.

1.6. Перечень дисциплин/ МДК по которым предусмотрено выполнение курсовой работы/курсового проекта (далее курсовая работа), количество и календарные сроки выполнения определяются учебным планом специальности.

1.7. Курсовая работа должна свидетельствовать об овладении студентом компетенциями, установленными ФГОС и учебным планом по конкретной дисциплине/ МДК.

1.8. Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно, под руководством научного руководителя.

Порядок выбора тем и выполнения курсовой работы/курсового проекта

2.1. Примерный перечень тем работ разрабатываются преподавателями МКПО. Тематика курсовых работ должна соответствовать задачам изучения дисциплины/ МДК, а также направленности на удовлетворение потребностей рынка труда.

2.2. Темы курсовых работ по дисциплине/МДК утверждаются на заседании цикловых комиссий. Перечень тем курсовых работ ежегодно подлежит обновлению.

2.3. Студент имеет право предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования.

2.4. Каждому студенту назначается руководитель курсовой работы из числа

преподавателей МКПО.

2.5. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам выбора темы, содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

2.6. Утверждение тем курсовых работ/курсовых проектов проводится путем издания распоряжения о закреплении темы курсовой работы и руководителя за студентом на основании служебной записки заведующего отделением не позднее чем за 2 месяца до экзаменационной сессии на очной и очно-заочной формах обучения, и не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменационной сессии для заочной формы обучения.

2.7. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе научного руководителя, но не менее чем за 1 месяц до экзаменационной сессии.

2.8. Готовая курсовая работа сдается студентом в учебную часть колледжа за две недели до начала экзаменационной сессии. Специалист по УМР проверяет правильность оформления курсовой работы и фиксирует в специальном журнале контроля.

2.9. Работа передается специалистом по УМР МКПО преподавателю для проверки и написания рецензии, которая должна быть проверена в срок не позднее 10 дней со дня регистрации в журнале. В отзыве научного руководителя дается характеристика проделанной работы по всем разделам, определяется актуальность темы, степень самостоятельности работы, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности. Одновременно научный руководитель отмечает ее положительные стороны и недостатки. В конце отзыва выставляется оценка по пятибалльной шкале.

2.10. Отрицательная оценка работы предполагает полную или частичную ее

переработку с предоставлением заново в учебную часть МКПО.

Структура и содержание курсовой работы

3.1. Курсовая работа должна быть логичной и научной по своему содержанию.

В ней в систематизированной форме должны быть изложены материалы проведенного исследования и его результаты.

3.2. Структура курсовой работы включает в себя следующие основные элементы:

- титульный лист (приложение 1);
- оглавление (приложение 2);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы (приложение 3);
- приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска работы.

Оглавление включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список литературы, приложения (если имеются).

Во введении раскрывается актуальность и формулируются цели и задачи исследования, объект, предмет исследования, а также характеризуются источники и материалы, использованные в процессе исследования.

Основная часть, как правило, состоит из теоретического и практического разделов.

Основная часть должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты выполненного исследования:

- выбор направления исследования, включающий обоснование принятого направления исследования, метода решения задач и их сравнительную оценку, разработку общей методики исследования;
- теоретические и (или) экспериментальные исследования, включающие

определение характера и содержания теоретических исследований, метода исследований;

– обобщения и оценку результатов исследования, включающие оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Основную часть курсовой работы следует делить на разделы. Разделы основной части могут делиться на пункты или на подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Каждый подпункт должен содержать законченную информацию.

Заключение должно содержать итоги работы, выводы, полученные в ходе работы, разработку рекомендаций по конкретному использованию результатов курсовой работы. Заключение должно быть кратким, обстоятельным и соответствовать поставленным задачам.

Список литературы помещается после заключения. Список литературы должен включать изученную и использованную в курсовой работе литературу. Список литературы свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы.

Не менее 10 % источников, использованных при написании курсовой работы должны быть изданы за последние пять лет.

В приложения включаются связанные с выполненной курсовой работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции

(только те, которые разработаны студентом самостоятельно), методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы, результаты анкетирования и т. д.

Общие правила оформления курсовой работы

4.1. Рекомендуемый объем курсовой работы составляет 25 печатных страниц (не менее 20 страниц и не должен превышать 30). Приложения не входят в

указанный объем.

4.2. Работа оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

4.3. Курсовая работа оформляется в виде текста, подготовленного на компьютере, с помощью текстового редактор Word со следующими параметрами: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, основной цвет шрифта – черный, выравнивание текста – по ширине, межстрочный интервал – полуторный, отступ для первой строки абзаца – 1,27 (5 пробелов), поля – левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Работа распечатывается на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

4.4. Наименования структурных элементов курсовой работы записываются в виде заголовков прописными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

4.5. Наименования подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа строчными буквами, без точки в конце, без подчеркивания. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

4.6. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками раздела и подраздела должно быть равно двум интервалам (шрифт 14). Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

4.7. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре верхней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами.

Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1.; 2.; 3. и т. д.

4.8. Если в тексте документа принята особая система сокращений слов или наименований, то должен быть приведен перечень принятых сокращений. Небольшое количество сокращений можно расшифровать непосредственно в тексте при первом упоминании.

Перечни специальных терминов, сокращений слов и наименований рекомендуется помещать перед библиографическим списком.

4.9. В тексте курсовых работ необходимы ссылки на источники, которые используются студентами при исследовании и разработке выбранной темы. Возможны два способа оформления ссылок: сноски и примечания.

Если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками сноски. Внизу страницы, используя абзацный отступ, приводят текст библиографической ссылки, отделенный от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом самой ссылки. Текст ссылки приводится внизу страницы. В самом тексте ссылки должны соблюдаться правила библиографического описания источника.

Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при подготовке курсовой работы, оформленных по "ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления".

Приложения к курсовой работе оформляются на отдельных листах, каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Проверка и оценка курсовой работы

5.1. Проверка курсовой работы осуществляется научным руководителем. Обоснование оценки отражается в отзыве научного руководителя.

5.2. По решению цикловой комиссии оценка может проводиться по итогам защиты курсовой работы. В этом случае оценка выставляется научным руководителем на основании результатов защиты курсовой работы обучающимся.

5.3. Курсовая работа оценивается дифференцировано: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.4. Критериями оценки курсовой работы являются:

- актуальность и степень разработанности темы;
- умение сформулировать цель и определить пути её достижения;
- владение понятийным и терминологическим аппаратом;
- владение современными методами поиска и обработки информации;
- степень владения компетенциями, определенными в федеральном государственном образовательном стандарте;
- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
- научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
- владение научным стилем речи, орфографическими и пунктуационными нормами;
- соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков её исполнения.

Критерии оценки могут уточняться в методических рекомендациях по подготовке курсовых работ.

5.5. Положительная оценка записывается в зачетную книжку студента за подписью руководителя. Полное название темы курсовой работы и оценка вносятся в ведомость.

5.6. В случае несогласия с выставленной комиссией оценкой студент имеет право на апелляцию в установленном порядке.

5.7. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность и допускается до сдачи экзамена по

соответствующей дисциплине только после ликвидации указанной задолженности.

5.8. Все курсовые работы должны быть сданы и оценены научным руководителем до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

5.9. Курсовые работы, имеющие теоретический и практический интерес, следует рекомендовать к участию в научных конференциях, к публикациям в научных изданиях или поощрять иным образом.

По рекомендации научного руководителя курсовая работа рецензия на нее могут быть размещены студентом в Портфолио.

Особенности оценки курсовых работ, выполненных лицами с ОВЗ

6.1. Порядок оценивания курсовых работ, выполненных лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

6.2. В случае проведения защиты курсовой работы лицо с ОВЗ вправе использовать необходимые технические средства. Слабовидящим обеспечивается индивидуальное равномерное освещение, предоставляется возможность пользоваться увеличивающими устройствами. Глухим и

– слабослышащим предоставляется возможность пользоваться звукоусиливающей аппаратурой, услугами сурдопереводчика.

6.3. По заявлению лица с ОВЗ в процессе защиты курсовой работы должно быть обеспечено присутствие ассистента или привлеченных специалистов, оказывающего студенту необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей.

Хранение курсовых работ

7.1. Выполненные курсовые работы должны храниться в отделении МКПО в соответствии с номенклатурой дел в течение трех лет.

Порядок утверждения и внесения изменений в положение

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательных

учреждениях среднего профессионального образования, а также в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО УдГУ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
Многопрофильный колледж профессионального образования

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК)

наименование дисциплины (МДК)

Тема: «_____

_____ »

Выполнил: студент
специальность _____
группа _____
(Ф.И.О., подпись студента)
«____» ____ 20 ____ г.

Руководитель:

(ученая степень, ученое звание, должность)

(ФИО, подпись)

«____» ____ 20 ____ г.

Курсовая работа выполнена с оценкой

Ижевск, 20 ____

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЛИСТА «ОГЛАВЛЕНИЕ»

Введение.....	3
1 Финансовое состояние предприятия и его сущность.....	4
1.1. Платёжеспособность предприятия и ликвидность его баланса как индикатора финансовой прочности предприятия.....	4
1.2. Финансовая устойчивость как фактор финансовой независимости предприятия.....	9
2 Методы и методика анализа финансового состояния на примере ОАО «Ижевский завод».....	15
2.1 Использование метода абсолютных показателей оценки финансовой устойчивости и платёжеспособности.....	15
2.2 Использование финансовых коэффициентов в оценке финансовой устойчивости и платёжеспособности предприятия.....	20
2.3 Рейтинговые методы оценки финансового состояния предприятия.....	25
Заключение.....	28
Список использованных источников и литературы.....	30
Приложение.....	31
Приложение 1. Таблица финансовых коэффициентов.....	31
Приложение 2. Форма рейтинговой таблицы предприятий.....	32

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ ДЛЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативная литература:

1. Уголовный кодекс Российской Федерации//СПС Консультант-плюс.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: по состоянию на 1 июля 2019 г. - М.: Проспект, 2019. - 335 с.

Издание, подготовленное одним автором:

5. Шейфер, С. А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории

и правового регулирования [Текст]: монография / С. А. Шейфер. - М.: Норма, 2012. - 240 с.

6. Чередниченко, Е. Е. Принципы уголовного законодательства: понятие, система, проблемы законодательной регламентации [Текст] / Е. Е. Чередниченко; ред. Н. А. Лопашенко.

– Москва: Волтерс Клувер, 2009. – 179 с.

Издание, подготовленное 2-мя или 3-мя авторами:

7. Соколова, Л.И. Формирование подсистемы измерения и анализа удовлетворенности и вовлеченности персонала в процессы системы менеджмента качества образовательной организации [Текст] / Л.И. Соколова, Е.С. Мищенко, С.В. Пономарев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Тамб. гос. техн. Ун-т. – Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2015. – 122 с.: ил.

Издание, подготовленное более 4-х авторов:

8. Градостроительство и планировка населенных мест: учеб. для студентов вузов / А. В. Севостьянов [и др.]. – Москва: КолосС, 2012. – 400 с.: ил. – (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений).

Издание без автора:

9. Геодезия (для реставраторов): учеб. для студентов вузов / сост. Н.В. Усова. – Москва: Архитектура-С, 2006. – 222 с.: ил.

Отдельный том многотомные издания:

10. Борисенко, А.В. Секреты терапевтической стоматологии: в 4 т. / А.В. Борисенко. – Москва: МЕДпресс-информ, 2016-. – Т.1: Фантомный курс. – 2016. – 319 с. : ил.

Издание:

11. Бродская, Н.В. Импрессионизм: открытие света и цвета: 269 ил/: [Альбом] / Н.В. Бродская. – Санкт-Петербург: Аврора, 2009. – 252 с.: ил., цв. ил.

12. Оренбургский областной музей изобразительных искусств: альбом / сост. В. Орлова; авт. вступ. ст. Л. Медведева. – Москва: Белый город, 2016. – 63 с.: ил., цв. ил.

Картографические издания:

13. Нижегородская область [Карты]: топогр. карта. – 2-е изд., обновл. и доп. – Москва: ЦЭФКФ, 2000. – 80 к.: ил.

14. Государства Европы [Карты]: физ. карта / ст. ред. Л. Н. Колосова Колосова; ред. Н. А. Дубовой. – 1:5000000. – Москва: Роскартография, 2000. - 1 к.

15. Западное полушарие. Восточное полушарие [Карты]: физическая карта / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» Роскартографии в 1995 г.; ст. ред. В. И. Щербакова. –

Испр. в 2000 г. – 1:22000000, 220 км в 1 см; попереч. равновеликая азимут. проекция Ламберта.

Литература из ЭБС:

16. Жариков, Ю.С. Теория и практика обеспечения и охраны законности в сфере уголовно-правового регулирования [Электронный ресурс]: научное издание / Ю.С. Жариков. – Электрон. текстовые дан. – М.: Юриспруденция, 2010. – 160 с. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/book/preview.visp?uid=3B26C90C-A982-4B09-B228-1046D656E6F&action=text&idsLink=3008&resIndex=5&resType=1&searchWithText=True>
17. Предпринимательский университет: слагаемые устойчивого развития (опыт Академии МУБиНТ) [Электронный ресурс]: монография / Под ред. В.С. Иванова. - Электрон. текстовые дан. (3.23МБ). - Ярославль: Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ), 2017. - 162 с. – Режим доступа: http://elib.mubint.ru/lib/umm/mubint/mono/Predprinimatelskii_universitet_Monographiya.pdf
18. Кабанова, Л. В. Философия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. В. Кабанова; Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ). - Электрон. текстовые дан. (1,36 МБ). - Ярославль: Образовательная организация высшего образования (частное учреждение) "Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)", 2017. – Режим доступа: http://elib.mubint.ru/lib/umm/mubint/human/Kabanova_LV_Filosofiya_uch_posobie.pdf

Статьи из периодических изданий:

19. Диканова, Т. Нужна ли декриминализация преступления, предусмотренная ст. 193 УК РФ [Текст] / Т. Диканова, В. Остапенко // Уголовное право. – 2011. – № 2. – С. 4–9.
20. Бердникова, О.А. Библейская антропология в мире И.А. Бунина [Текст] / О.А. Бердникова // Русская литература. – 2016. - №3. – С. 25-34; №4. – С. 28-39.
21. Российской Федерации. Законы. О государственном кадастре недвижимости: федер. закон Рос. Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ // Российская газета. – 2007. – № 165.
22. Нижегородская область. Законы. О резервном фонде Нижегородской области: закон Нижегор. обл. от 05.03.2012 № 17-3 // Правовая среда: прил. к газ. «Нижегор. новости». – 2012. – 15 марта (№ 44).

Статья из сборника научных трудов:

23. Найденко, В. В. Практические расчеты по прогнозированию качества воды р. Волги на основе существующих математических моделей / В. В. Найденко, В. С. Рязанов, Ю. Г. Пархаев // Математическое моделирование процессов очистки природных и сточных вод: сб. науч. тр. / Рос. Акад. строит. наук; Нижегор. архитектур.-строит. акад. - Нижний Новгород, 1996. – Вып. 1. – С. 6-19.